

Tid:	Onsdagen den 11 mars 2026, kl. 15:00-15:36
Plats:	Lokal Utvecklingen, SKR, Stockholm, alternativt digitalt via länk
Beslutande:	Lena Micko (S), Region Östergötland, ordförande Ingrid Lennerwald (S), Region Skåne, ersättare för Carl Johan Sonesson Hanna Stymne-Bratt (S), Region Stockholm Malin Sjöberg Högrell (L), Region Uppsala Peter Olofsson (S), Region Västerbotten Stefan Svensson (KD), Västra Götalandsregionen, ersättare för Janette Olsson Behcet Barsom (KD), Region Örebro län
Ersättare:	Marie Morell (M), Region Östergötland Helena Proos (S), Region Uppsala §§ 8-15 Nicklas Sandström (M), Region Västerbotten Sebastian Cehlin (M), Region Örebro län
Frånvarande:	Carl Johan Sonesson (M), Region Skåne, vice ordförande Janette Olsson (S), Västra Götalandsregionen Charlotte Broberg (M), Region Stockholm
Tjänstemän:	Jörgen Striem, förbundsdirektör Hillevi Rylander, verksamhetschef Elin Kvist Pike, kanslisekreterare
Sekreterare:	Elin Kvist Pike
Utses att justera:	Peter Olofsson
Justering:	Protokollet justeras digitalt av ordförande, utsedd justerare samt sekreterare

Föredragningslista

- § 8 Upprop
- § 9 Val av justerare
- § 10 Fastställande av föredragningslista
- § 11 Fastställande av föregående protokoll
- § 12 Förbundsdirektörens och verksamhetschefens rapportering
 - Verksamheten
 - Uppgradering av anläggningen för protonstrålning
- § 13 Årsredovisning 2025 med patientsäkerhetsberättelse och finansrapport
- § 14 Delegationsordning 2026
- § 15 Informationshanteringsplan
- § 16 Avtal drift och service av anläggning för protonstrålning
- § 17 Anmälan av delegationsbeslut
- § 18 Protokoll Styrgrupp nationell protonterapi

§ 8 Upprop

Upprop förrättas. Närvarande ledamöter och ersättare framgår av sidan 1 i protokollet.

Deltagare som närvarar via digital länk anges nedan. Övriga deltagare närvarar fysiskt.

Lena Micko
Hanna Stymne-Bratt
Malin Sjöberg Högrell
Stefan Svensson
Behcet Barsom
Marie Morell
Helena Proos
Sebastian Cehlin

§ 9 Val av justerare

Direktionen utser Peter Olofsson att jämte ordförande justera dagens protokoll.

Justering sker digitalt senast 14 dagar efter sammanträdet.

§ 10 Fastställande av föredragningslista

Förbundsdirektionen BESLUTAR

att fastställa föredragningslistan för sammanträdet.

§ 11 Fastställande av föregående protokoll

Förbundsdirektionen BESLUTAR

att fastställa protokollen från förbundsdirektionens sammanträde den 28 januari 2026.

§ 12 Förbundsdirektörens och verksamhetschefens rapportering

Förbundsdirektör Jörgen Striem och verksamhetschef Hillevi Rylander ger en lägesrapport avseende:

- **Verksamheten**

Den förväntade prognosen för 2026 uppgår till 260 patienter. Klinikens nuvarande resultat är +2,2 miljoner kronor. Hotellets resultat beräknas för närvarande till - 300 000 kronor, medan förbundet totalt uppvisar ett resultat om ca + 2 miljoner kronor, vilket är något lägre än föregående år.

- **Uppgradering av anläggningen för protonstrålning**

Det finns för närvarande inga nya uppdateringar i ärendet. Frågan tas upp igen när ytterligare information finns tillgänglig.

Förbundsdirektionen BESLUTAR

att lägga informationen till handlingarna.

§ 13 Årsredovisning 2025 med patientsäkerhetsberättelse och finansrapport

Enligt förbundsordningen ska årsredovisningen, jämte revisorernas berättelser, avlämnas till respektive medlems fullmäktige senast den 31 mars året efter det år revisionen avser.

Enligt samverkansavtalen med Sveriges 21 regioner ska samtliga regioner årligen tillställas årsredovisning och revisionsrapport

Enligt finanspolicyn ska en finansrapport upprättas och tillställas direktionen i anslutning till delårs- och årsbokslut.

Vårdgivaren ska senast den 1 mars varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse enligt 3 kap. 10 § i patientsäkerhetslagen (2010:659).

Bilagor:

- Årsredovisning 2025 inklusive finansrapport och patientsäkerhetsberättelse

Förbundsdirektionen BESLUTAR

att fastställa årsredovisning 2025 med bilagor,

att uppdra åt förbundsdirektören att tillställa förbundsmedlemmarnas och övriga regioners fullmäktige årsredovisning 2025 med bilagor,

att uppdra åt förbundsdirektören att tillställa förbundsmedlemmarnas och övriga regioners fullmäktige revisorernas berättelse när den har inkommit.

§ 14 Delegationsordning 2026

I samband med att en informationshanteringsplan har tagits fram så har även förbundsdirektionens delegationsordning uppdaterats.

Avsnitt 4.11 "Gallring av förbundets arkiv" har ändrats till "Arkiv" och kompletterats med en delegering till förbundsdirektören när det gäller fastställande av informationshanteringsplaner.

Förbundsdirektionen BESLUTAR

att fastställa bifogat förslag till delegationsordning.

§ 15 Informationshanteringsplan

För att uppfylla offentlighetslagstiftningen och arkivlagen så har en informationshanteringsplan tagits fram. Planen ger en övergripande bild över vilken information (allmänna handlingar) som finns i verksamheten och hur den ska hanteras. Den består av en beskrivande och förklarande del, samt själva planen.

Efter att förbundsdirektionen, som är kommunalförbundets arkivmyndighet, har fastställt planen så utgör den gallringsbeslut över kommunalförbundets information.

Informationshanteringsplanen kommer att ses över och uppdateras vartannat år eller när behov finns.

Förbundsdirektionen BESLUTAR

att fastställa bifogat förslag till informationshanteringsplan.

§ 16 Avtal om drift och service av anläggning för protonstrålning

Kommunalförbundet Skandionkliniken (KSK) har ett avtal med Ion Beam Applications SA (IBA), Belgien, om drift och underhåll (O&M, operations and maintenance) av anläggningen för protonstrålning. Avtalet löper 2021-04-12 – 2026-04-11.

KSK har i enlighet med LOU genomfört en RFI (Request For Information) som endast besvarades av IBA, en invitation to apply som endast besvarades av IBA samt en invitation to tender som inte besvarades av någon. Förbundsdirektionen beslöt 2025-03-19 (§ 14) att avsluta den öppna upphandlingen av drift och service av Skandionkliniken anläggning för protonstrålning samt att uppdra åt förbundsdirektören att i samråd med presidiet inleda och verkställa förhandlingar med IBA om drift och service av anläggningen.

Förbundsdirektören har i samarbete med företrädare för Skandionkliniken och med stöd av DLA Piper genomfört förhandlingar.

I föreliggande förslag till avtal, daterat 2026-03-11 är löptiden 2026-04-12 – 2031-04-11 med möjlighet till förlängning.

Huvuddragen i förslaget till avtal är:

4 230 000 EUR per år exkl. moms för drift och service av anläggningen, indexerat med svenskt KPIF.

2021 höjdes inte priset. Klinikens kontakter med andra centra för protonbehandling indikerar att KSK för närvarande har ett lågt pris för O&M under avtalsperioden.

Garanterad tillgänglighet 97 procent av klinisk tid.

I nuvarande avtal är den garanterade tillgängligheten 99,5 procent vilket båda parter bedömer vara orimligt högt.

IBA får bonus 1 % för varje procent över den garanterade tillgängligheten.

Bonus saknas i nuvarande avtal. Bonus skapar incitament för IBA att bibehålla en hög tillgänglighet vilket är väsentligt för att upprätthålla en god behandling av patienterna.

KSK får 1 % "penalty" för varje procent under den garanterade tillgängligheten, maximalt 10 %.

Penalty är 2 % i nuvarande avtal.

Förbundsdirektörens och klinikledningens bedömning är att priset och de för övrigt ändrade villkoren är rimliga ur båda parter perspektiv.

Förbundsdirektionen BESLUTAR

att godkänna förslaget till avtal med IBA: "Proton therapy system operation and maintenance agreement" daterat 2026-03-11,

att uppdraga åt förbundsdirektören att underteckna avtalet.

§ 17 Anmälan av delegationsbeslut

Anmälan av delegationsbeslut gällande:

Projekt TheraVivo, KSK 2026-009

Förbundsdirektionen BESLUTAR

att lägga informationen till handlingarna.

§ 18 Protokoll Styrgrupp nationell protonterapi

Styrgrupp nationell protonterapi har haft sammanträde den 25 februari 2026.

Förbundsdirektionen BESLUTAR

att lägga informationen till handlingarna.

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat med Addo Sign säkra digitala signatur.
Undertecknarens identitet registreras fysiskt i det elektroniska PDF-dokumentet och visas nedan.
Alla tider anges i koordinerad universell tid (Coordinated Universal Time, UTC).

Undertecknare

  Leif Erik Peter Olofsson Wi5VyF1D6+ouo9IgC3Roxw 2026-03-12 13:52:22Z	  Elin Kvist Pike iwWrRcIX1A1+xMUJXgH6zw 2026-03-12 14:52:31Z
  EVA-LENA MICKO gMrBa+VmSkZWkGUoLMCGnw 2026-03-12 15:25:29Z	

Dokument i försändelsen

Protokoll §§ 8-18 KSK Direktion 2026-03-11.pdf	SHA256: 4b7c9a993e31f885c262c81cc739e18a0b900a9dc147b6f559b6529fd8236317
Årsredovisning 2025 inkl bilagor- fastställd 260311.pdf	SHA256: 19e63794a66e57a36004a948cd12aa4122a1786146c611e19ed67356a25ea697



Dokumentet signeras digitalt med den säkra signeringstjänsten Addo Sign. Signaturbeviset i dokumentet säkras och valideras med det matematiska hashvärdet för originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. Alla kryptografiska signeringsbevis är inbäddade i PDF-dokumentet ifall de ska användas för validering i framtiden.

Hur man verifierar dokumentets äkthet

Dokumentet är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När dokumentet öppnas i Adobe Reader ser det ut att vara signerat genom Addo Sign signeringstjänst.

Addo Sign ID-nummer: 66dab8d3-c8bc-4c70-987e-050ca67d6376